



南京财经大学图书馆

服 务 时 间：每周7×13.5小时人工服务、7×24小时网络服务

窗口服务区域开放时间：星期一至星期五：早8：15至晚21：45

星期六、星期日：早8：45至晚21：45

自 修 区 开 放 时 间：每周7天，早8：15至晚24：00

自 謙 自 信
務 實 起 越

新生指南
New guidelines



南京财经大学图书馆
微信公众号



目录 Contents

一、图书馆概况

二、我和图书馆有约

1. 以卡为凭
2. 行为之约
3. 开馆时间

三、拾阶而上遇书香

1. 图书馆二楼布局
2. 如何查找借阅纸本书
3. 借还服务小贴士

四、电子资源轻松享

1. 图书馆三楼布局
2. 如何使用馆藏电子资源
3. 移动图书馆使用
4. 特色服务一览

五、开卷有益气自芳

1. 图书馆四楼布局
2. 期刊阅览
3. 世界之窗

六、文苑博雅见特藏

1. 图书馆五楼布局
2. 特藏室

七、昼夜温暖伴成长

1. 图书馆一楼平面图
2. 学生自修区

八、互动共建勤来往

1. 你荐我购
2. 读者留言簿
3. 网上留言

附：便利服务小贴士

- 自助打印、复印、
圈存机、开水间
总服务台

1 图书馆概况

南京财经大学图书馆目前有仙林校区图书馆（总馆）、福建路校区图书馆、桥头校区图书馆三部分组成，经过六十年的积累和建设，目前拥有印刷型文献资料220多万册和海量电子资源，藏书体系覆盖哲学人文、社会科学、自然科学和工程技术各学科门类。收藏有《古今图书集成》、《四库全书》等特种文献。纸本文献中，中文图书206万册，外文图书4万多册，年订购中外文纸质期刊约3千多种，过刊5.5万多册。借阅区书刊均按照学科分类布局，采用大开间，全开架，借阅合一的服务模式。提供馆藏各类电子图书、电子期刊、中外文数据库、随书光盘及其他电子资源的全天候网上服务。





2 我和图书馆有约

◆以卡为凭

请带上本人“一卡通”卡、借书证等学校认可的有效证件。

校园“一卡通”整合了图书证的功能。请在“学校主页”→“校园服务”→“校园一卡通”栏目下查阅证件的办理和使用说明。

◆行为之约

-  遵守图书馆规章制度。
-  举止文明，保持安静。
-  禁止吸烟、使用明火、私接电源。
-  爱护公共财物，不带饮食入馆。
-  不乱涂乱画，不随地吐痰。
-  不乱扔杂物和口香糖。



◆开馆时间

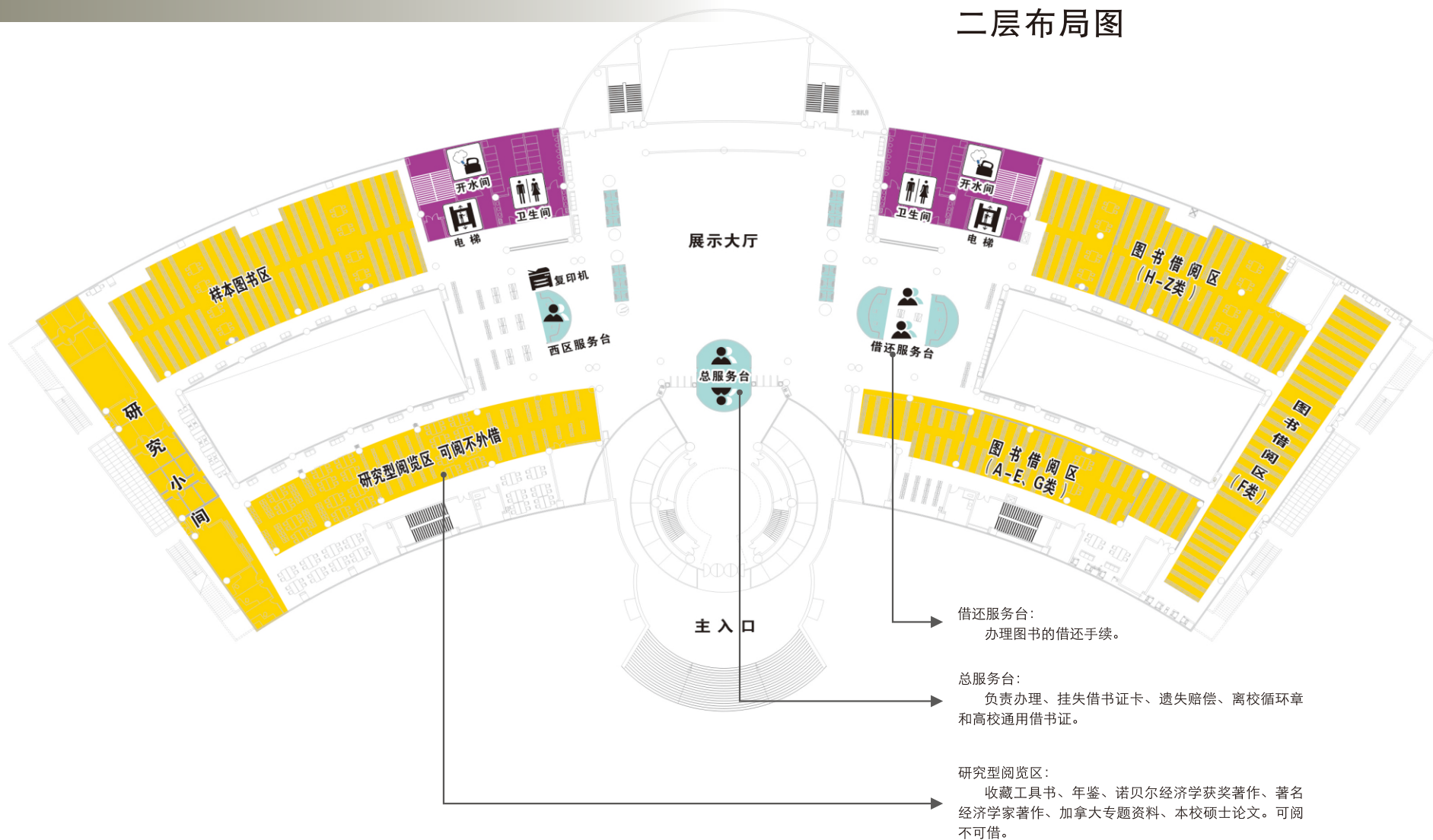
仙林校区图书馆

服务窗口	日期	时间
总服务台（二楼）	星期一~星期五	8: 30-11: 30 14: 00-16: 45
密集书库（一楼）	星期一~星期五	8: 15-16: 45
图书借阅区（二楼东）	星期一~星期五 星期六、星期日	8: 15-21: 45 8: 45-21: 45
研究型阅览区（二楼西）		
电子文献阅览区（三楼）		
报刊阅览区（四楼）		
世界之窗（四楼北）	预约使用	14: 00-21: 00
读者自修区（一楼东）	星期一~星期五	8: 15-24: 00
	星期六、星期日	8: 45-24: 00

3 拾阶而上遇书香

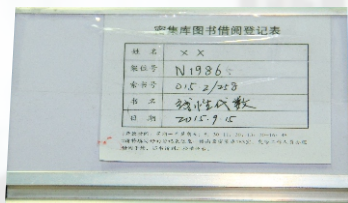
- 楼层上空
- 图书区
- 办公区域
- 公共设施
- 中庭花园
- 功能区

二层布局图



◆如何查找借阅纸本书

- (1) 二楼东区书库实行开架借阅,可以直接进入开架书库寻找。
- (2) 一楼密集库图书须在借还服务台填单由工作人员代取。



(3) 通过书目检索系统进行网上查询:图书馆主页→书目信息查询→输入检索词→查询到索书号→进入开架书库取书或填写索书单交工作人员办理借书手续。

记住我们的主页: <http://lib.njue.edu.cn/>



◆借还服务小贴士

我馆仙林、福建路、桥头三个校区馆实行通还服务,在不同校区图书馆所借图书均可就近归还。

我馆开架书库实施借阅合一的服务模式,读者可自由从书架上取书,但阅毕后请按索书号顺序放回原来位置,或放入书架旁边的中转车,以保持排架顺序。

想看的书被借走了怎么办?可以预约。登录图书馆主页书目检索系统,在该书条目下点击“预约申请”→“执行预约”,工作人员会在该书归还后第一时间通知你并保留4天。

借期到了还想继续使用怎么办?续借。图书到期前七天内可续借,且只能续借一次。

在借还服务台或网上登录图书馆主页进入“我的图书馆”办理,过期书刊不可续借。

◆中国图书馆分类法

《中国图书馆分类法》是我国建国后编制出版的一部具有代表性的大型综合性分类法,是国内图书馆使用最广泛的分类法体系,简称《中图法》。我馆所有图书均是按照《中图法》分类排放,可以参考《中图法简表》查找借阅您感兴趣的图书。

A马克思主义、列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论	O数理科学和化学
B哲学、宗教	P天文学、地球科学
C社会科学总论	Q生物科学
D政治、法律	R医药、卫生
E军事	S农业科学
F经济	T工业技术
G文化、科学、教育、体育	U交通运输
H语言、文字	V航空、航天
I文学	X环境科学、安全科学
J艺术	Z综合性图书
K历史、地理	
N自然科学总论	

◆借书数量和期限

类 型	借书数量	借书期限
本校教职工	25册/人	90天
博硕士研究生	15册/人	90天
本科生	8册/人	30天
脱产成教生	8册/人	30天
其他(包括自考生、高校通用借书证、临时证件)	2册/人	30天

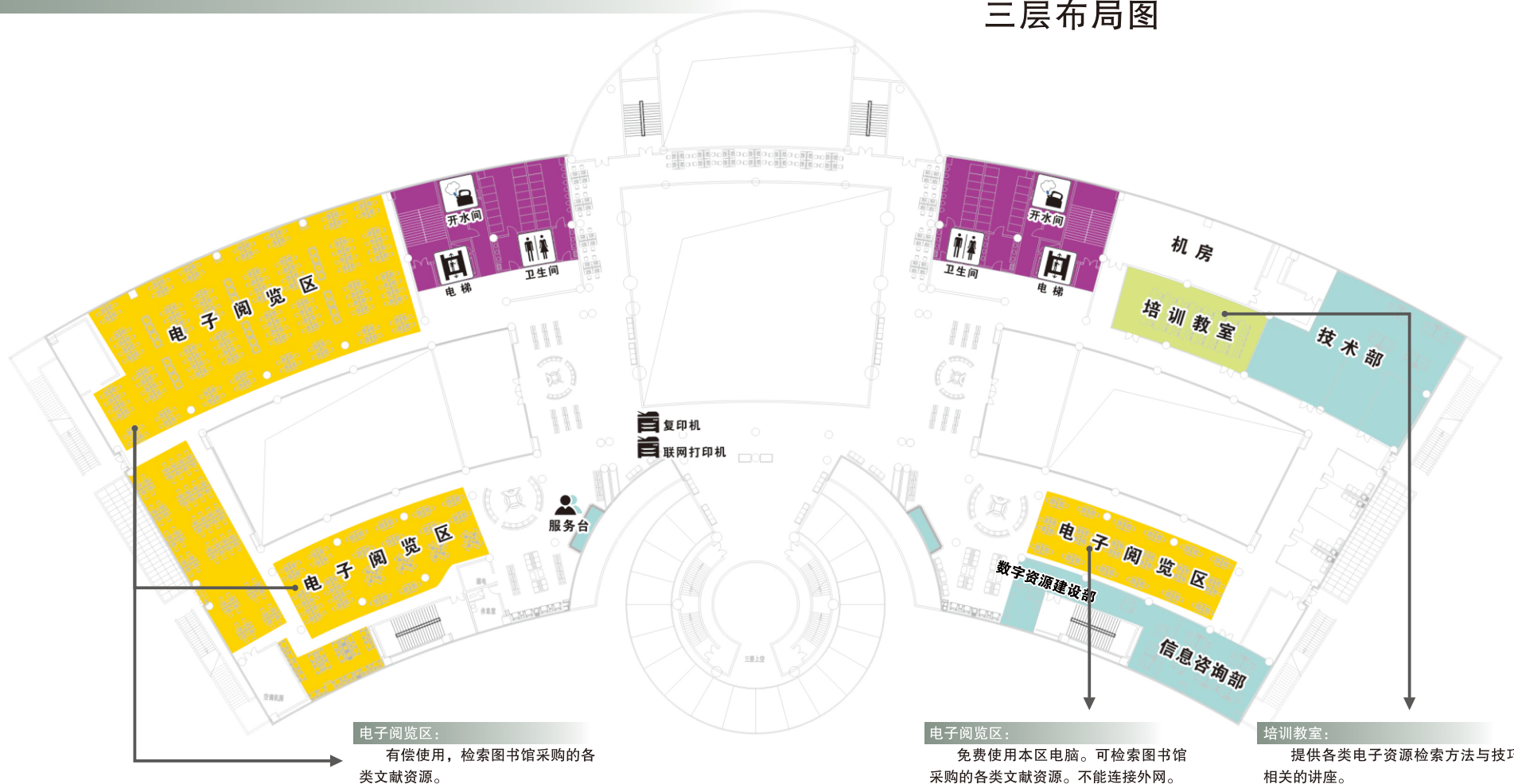
如逾期,将会产生罚款(0.1元/天)。请尽快去借还服务台办理手续以免累积更多。

若所借图书的归还期在寒暑假期间内,可在开学后10日内归还,过期不还的,则假期一并计算逾期时间。

4 电子资源轻松享

- | | |
|--|--|
|  楼层上空 |  公共设施 |
|  图书区 |  中庭花园 |
|  办公区域 |  功能区 |

三层布局图





◆如何使用馆藏电子资源

数字时代，电子资源早已成为读者专业学习、学术科研中极为重要的资源支持。目前，我馆电子资源建设在同类财经高校图书馆中已居于前列，拥有中外文电子图书约345万册，中外文电子期刊累计约15万种，各类数据库资源44个，以及光盘与多媒体资料，提供全天候网上服务。

大厅和各层书库、阅览区都配有检索电脑，可以检索图书，也可以查询图书馆的电子资源。



三楼东区提供的电脑可自由访问我馆电子资源，三楼西区提供师生上网服务，读者凭本人一卡通付费使用（1元/小时，新生卡中小钱包支出）。

◆获取电子资源小贴士

有线接入服务:

仙林图书馆靠窗阅览桌基本都安装有信息点，您可自带笔记本及网线（或由三层西区有偿提供网线）来接入图书馆局域网，免费使用学校所购买的数据库和其他电子资源。

无线接入服务:

我馆提供wifi无线局域网接入，免费为自带电脑和智能移动设备者提供上网服务。

图书馆无线分布及使用方法:

图书馆二楼、四楼阅览区无线SSID号以libnjue为前缀，三楼中厅无线SSID号以dzyls为前缀。用户设备开启无线网络功能后搜索本馆SSID号，直接连接，无需密码和认证。

学校无线网的分布及使用方法:

学校无线SSID号有NUFE和@f_young，无线信号图书馆全馆覆盖。SSID号为只针对教职工免费使用，认证帐号为工号，认证密码同信息门户登录密码。

SSID号为@f_young的无线信号提供给学生使用，认证方式和计费情况以电信通知为准（访问校内资源不计费）。

校园网IP地址范围内用户均可全天候无障碍地访问图书馆电子资源，路径：图书馆主页→查找资料栏下“电子资源”→选择访问您所需要的电子资源。

◆馆藏电子资源推荐

我馆的电子资源涉及种类繁多（详见图书馆主页“电子资源”下设类目）。从资源类型角度，可以分为中外文期刊全文库、电子图书数据库、事实统计型数据库、学位论文数据库以学生考试库等。

常用电子资源推荐:

中文期刊：中国知识资源总库（又称“知网”、CNKI）、维普数据库、万方数据库。

外文期刊：ProQuest、Elsevier、Ebsco

电子图书：“读秀”中文学术搜索、“超星”电子图书、“书生之家”电子图书。

事实统计型数据：WIND、中经网统计库、EPS。

学位论文：中国博硕士学位论文、万方博硕士学位论文、ProQuest学位论文。

学生考试：新东方、起点、汇思。

多媒体资源：KUKE数字音乐图书馆、新东方多媒体学习库、超星学术视频。

随书光盘：图书馆主页“特色资源”栏目有链接，提供图书附带光盘的网上预览和下载服务。

使用小贴士

（1）如在电子资源使用中遇到困难，请点击数据库名称右侧的“详情”，里面有简要的介绍。或者电话咨询馆员：86718538。

（2）所借书籍附有随书光盘的，二楼东区借阅台提供随书光盘的外借服务，随书光盘内容在图书馆主页上有链接可以浏览和下载。

◆移动图书馆的使用

超星移动图书馆是专门为各图书馆制作的专业移动阅读平台,用户可在手机、pad等移动设备上自助完成个人借阅查询、馆藏查阅、图书馆最新咨询浏览,同时拥有超过百万册电子图书,海量报纸文章、视频资源等供用户自由选择,为用户提供方便快捷的移动阅读服务。

第一步:扫一扫现场宣传资料上的二维码(右侧二维码),下载移动图书馆客户端。

第二步:绑定读者证号:一卡通证号,密码相同(修改过密码的按修改后密码登录。如遇问题,请联系仙林校区图书馆二楼总咨询台)



◆特色服务

咨询服务

读者在图书馆使用过程中需要帮助和指导,可随时咨询信息咨询部的老师。

地点:仙林馆三楼东南角参考咨询部,电话:86718538,

咨询信箱:tsgzxb@njue.edu.cn

书刊荐购

有心仪的图书,希望图书馆采购,请依次点击图书馆主页→网上荐书→读者荐购,或从书目检索系统登录后→读者荐购,向我们推荐所需书刊;也可在二楼东区借还服务台填写“你荐我购荐书单”投入推荐箱。我们有专人负责处理读者推荐图书,处理状态可在网上查看。

馆际互借与文献传递

本校教师和研究生读者通过本馆馆藏资源检索系统和各类全文数据库查询,确认所需文献为本馆所缺藏文献,可通过我馆信息咨询部进行馆际互借或文献传递服务,从国内外其他图书馆获取相关图书或全文。

◆请来听讲座

公共讲座:

图书馆每学期都会举办数字资源利用的培训讲座,内容涉及各学科文献信息资源利用、我馆各种网络数据库的检索方法、常用软件使用等。具体的讲座安排请关注图书馆主页或院系通知。

新生系列讲座:

为帮助读者迅速了解和有效利用图书馆的资源与服务,以使读者能够更好地利用图书馆来完成自己的学业和科研任务,我们特开设新生系列讲座。讲座时间为一小时,讲座后由主讲人现场解答读者的疑问。

预约专题讲座:

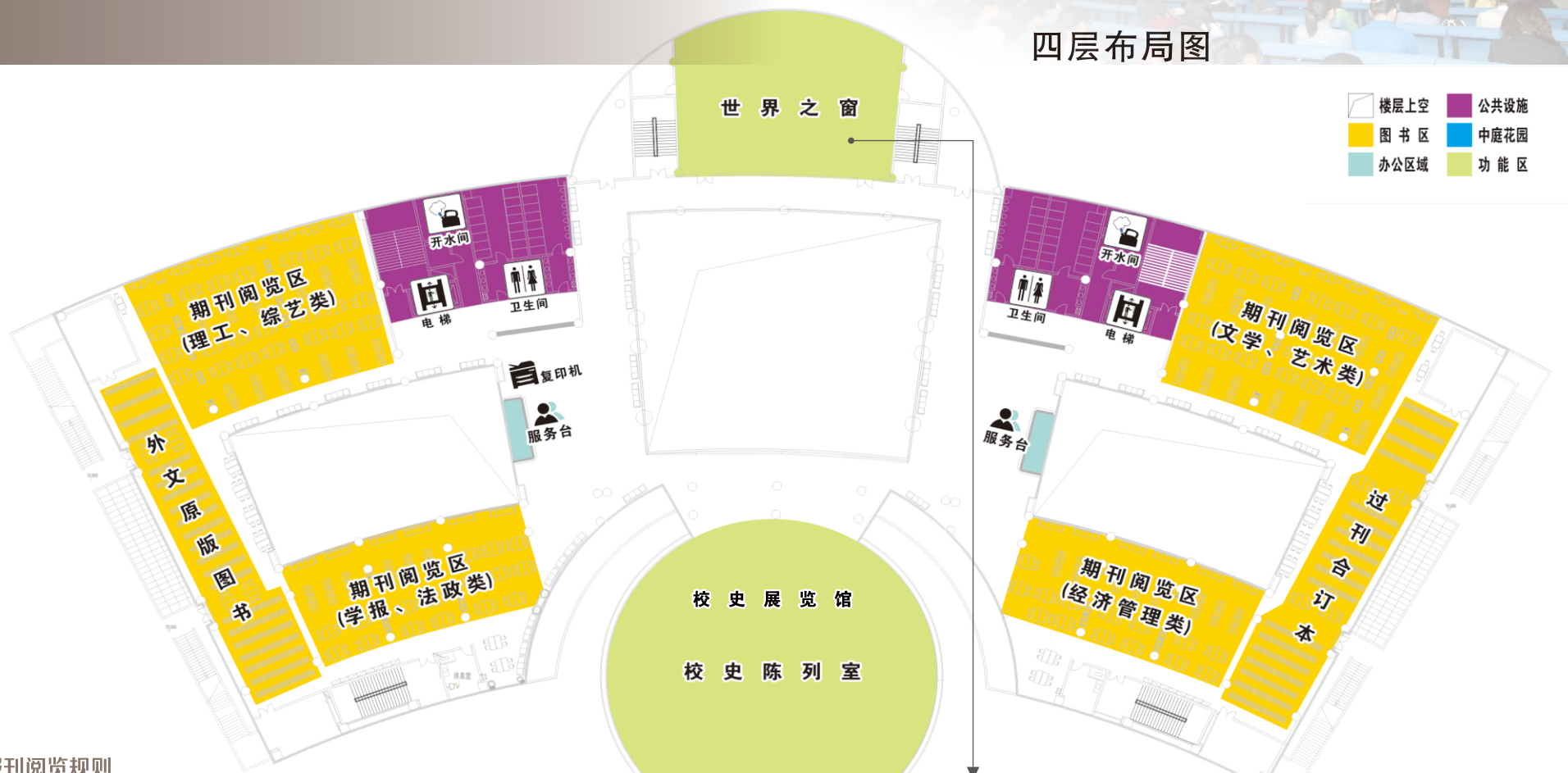
由读者提前预约,按读者指定的内容开设专题讲座,面向院系量身定制主题培训,欢迎以班级为单位组团预约。

联系电话:86715838(信息咨询部)。



5 开卷有益气自芳

四层布局图



报刊阅览规则

- 1、本馆报刊先以学科分类，再按刊名的汉语拼音顺序排架开放。所有报刊均实行开架阅览。
- 2、请爱护报刊，切勿在报刊上批注、勾划或撕页、拆装，否则将被视为违规。每次选取报刊不要超过2册，阅读完毕请及时归还原处。
- 3、请在本区域内阅读，资料暂不外借。如您需要，请到前台复印。

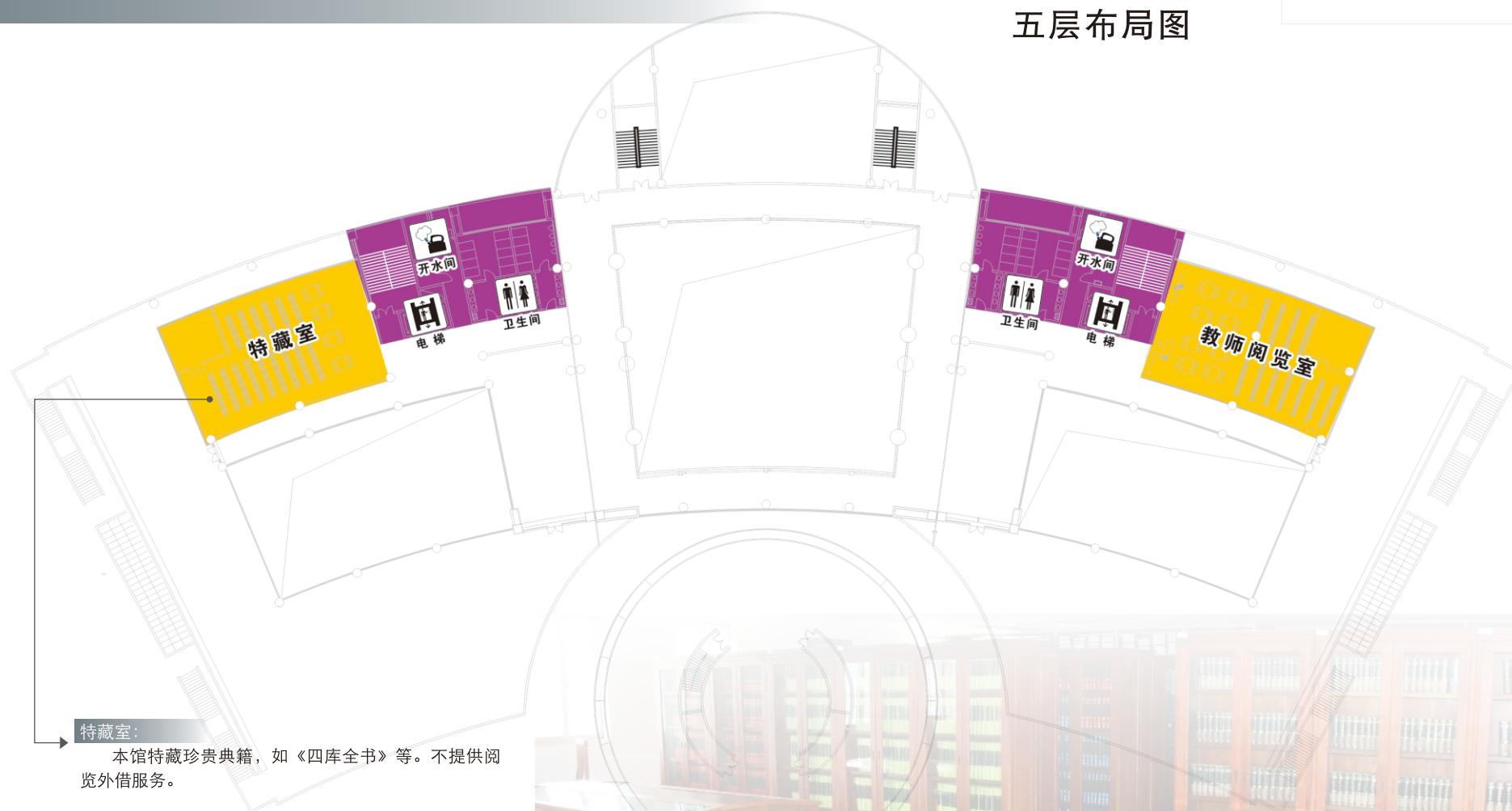
位于四楼的主题阅览区，每天14:30-16:30不间断地播放全球政治经济文化节目（每月有节目单），是开拓当代大学生视野、传承世界优秀文化之地。学生社团都可以申请使用世界之窗的场地和设备。

申请使用请联系：图书馆办公室
联系电话：86718546

6 文苑博雅见特藏



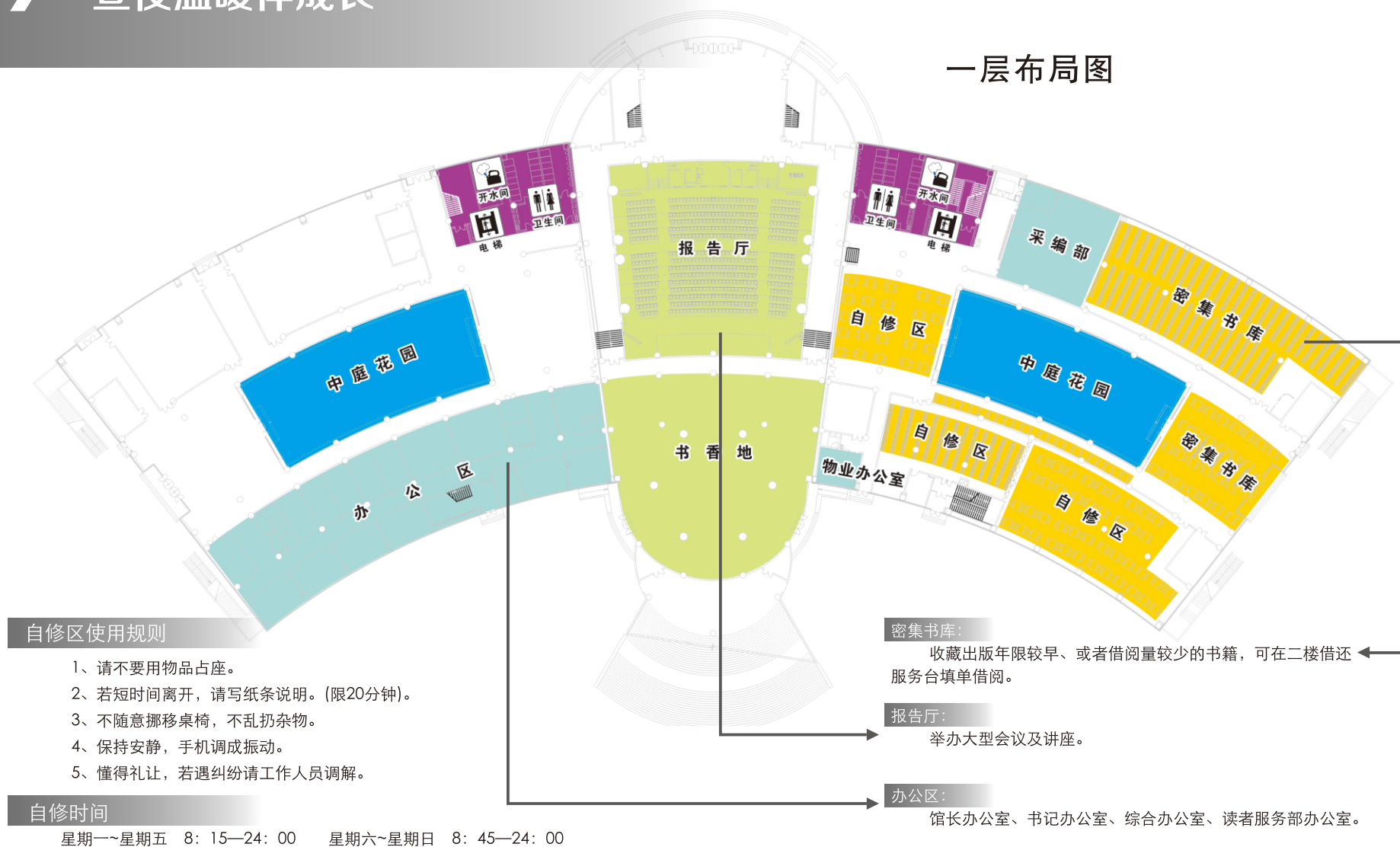
五层布局图



7 昼夜温暖伴成长

楼层上空
 图书区
 办公区域
 公共设施
 中庭花园
 功能区

一层布局图



8 互动共建勤来往

◆便利服务小贴士

你荐我购

读者可以在二楼东区借还服务台填写“你荐我购荐书单”投入推荐箱。我们有专人负责处理读者推荐图书，处理状态可在网上查看。

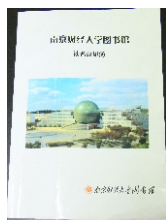
读者留言簿

放在图书馆二楼总服务台，欢迎使用。你的意见与建议是我们服务的动力，我们会有专人回复。

我要留言（见图书馆主页）

自助打印复印

在图书馆二楼的西区、三楼的西区、四楼的东区设有打印机供全校师生使用，0.1元/1张。



自助复印



圈存机



开水间

◆总服务台

借书证到哪里挂失？

图书遗失赔偿到哪交？

高校通用借书证到哪里办理？

移动图书馆的密码忘了该怎么办？

请到总服务台！

